

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

POLISI PENCEGAHAN RASUAH **LADANG RAKYAT TRENGGANU** **SDN BHD**

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

NOTIS PENAFIAN

Polisi ini adalah hak milik Ladang Rakyat Trengganu Sdn Bhd ("LRTSB") dan telah disediakan untuk kegunaan pengurusan dan kakitangan kumpulan syarikat LRTSB.

Polisi ini bertujuan untuk edaran dalaman sahaja dan sebarang pendedahan maklumat kepada pihak ketiga atau kakitangan yang tidak dibenarkan dianggap sebagai satu kesalahan.

PINDAAN

Pindaan polisi tertakluk kepada had kuasa yang dinyatakan dalam Had Kuasa LRTSB.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

Jadual Kandungan

REKOD PINDAAN.....	3
SINGKATAN	5
1.0 OBJEKTIF	6
2.0 SKOP	6
3.0 DEFINISI	6
4.0 PERUNTUKAN TANGGUNGJAWAB KORPORAT SEKSYEN 17A AKTA SPRM 2009	8
5.0 KENYATAAN POLISI PENCEGAHAN RASUAH DAN PENYELEWENGAN	9
6.0 RANGKA KERJA PENCEGAHAN RASUAH DAN PENYELEWENGAN	10
7.0 RUJUKAN	19

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

SINGKATAN

COBE	:	Kod Etika Perniagaan
KE	:	Ketua Eksekutif
HOC	:	Ketua Jabatan
MACC	:	Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

1.0 OBJEKTIF

- 1.1 Polisi & (“Polisi ABC” atau “Polisi”) Pencegahan Rasuah ini telah dilaksanakan agar selaras dengan Garis Panduan Tatacara Mencukupi yang dikeluarkan menurut Seksyen 17A Pencegahan Rasuah Malaysia dan Akta Komisen 2009 serta pindaannya.

2.0 SKOP

- 2.1 Polisi ini terpakai untuk semua pengarah dan kakitangan Kumpulan LRTSB dan Syarikat Perniagaan.

3.0 DEFINISI

- 3.1 Definisi berikut akan terpakai dalam seluruh polisi kecuali dinyatakan sebaliknya:
- a) “LRTSB” atau “syarikat” bermaksud Ladang Rakyat Trengganu Sdn. Bhd.
 - b) “Kumpulan LRTSB” atau “Kumpulan” digunakan untuk kemudahan di mana rujukan dibuat kepada LRTSB dan anak syarikatnya dan syarikat terkawal yang mempunyai kepentingan secara langsung dan tidak langsung. Syarikat-syarikat di mana LRTSB mempunyai pegangan saham langsung atau tidak langsung adalah entiti undang-undang yang berbeza.
 - c) Istilah “Pekerja” bermaksud mana-mana orang yang bekerja dalam Kumpulan termasuk tetapi tidak terhad kepada pekerja tetap, kontrak, eksekutif, bukan eksekutif, orang kedua dan individu yang diambil secara langsung.
 - d) Istilah “Rasuah” bermaksud perbuatan menawarkan, menjanjikan, memberi, menerima atau meminta kelebihan atau suapan yang tidak wajar, baik secara langsung atau tidak langsung, dan tanpa mengira lokasi, sebagai dorongan atau ganjaran bagi seseorang yang bertindak atau menahan diri dari bertindak, berkaitan dengan pelaksanaan tugas seseorang itu.
 - e) Istilah “Penyelewengan” adalah tingkah laku yang menyalahi undang-undang atau tidak wajar yang bertujuan mendapatkan keuntungan melalui cara yang tidak sah. Penyelewengan merangkumi, tetapi tidak terbatas pada rasuah, pemerasan,

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

penipuan, penyalahgunaan kuasa, penggelapan wang, dan pengubahan wang haram.

- f) Suapan hendaklah merangkumi tetapi tidak terhad kepada faedah wang dan bukan wang seperti wang, derma, hadiah, pinjaman, yuran, ganjaran, jaminan berharga, harta atau kepentingan harta tanah, harta alih atau harta tak alih, faedah kewangan, pejabat, harga diri, pekerjaan, kontrak pekerjaan atau perkhidmatan, perjanjian untuk memberi pekerjaan atau memberikan perkhidmatan dalam apa jua kapasiti, sebarang tawaran, daya usaha atau janji, sama ada bersyarat atau tanpa syarat, apa-apa suapan, termasuk nikmat yang bernilai bagi penerima, kesabaran yang bermanfaat bagi penerima, dan suapan lain seperti yang ditentukan dalam Akta Pencegahan Rasuah dan Suruhanjaya Malaysia 2009 dan pindaannya ("MACCA").
- g) "Pihak Ketiga" bermaksud seseorang atau badan yang bebas daripada Kumpulan.
- h) "Syarikat Perniagaan" merangkumi tetapi tidak terhad kepada pelanggan, usaha sama, rakan usaha sama, rakan konsortium, penyedia perkhidmatan luar, kontraktor, perunding, sub-kontraktor, pembekal, vendor, penasihat, ejen, pengedar, wakil, perantara dan pelabur. Semua Syarikat Perniagaan adalah pihak ketiga, tetapi tidak semua pihak ketiga adalah rakan perniagaan.
- i) "Pegawai Awam" bermaksud Orang yang memegang jawatan perundangan, pentadbiran atau kehakiman, sama ada melalui pelantikan, pemilihan atau penggantian, atau mana-mana orang yang menjalankan fungsi awam, termasuk untuk agensi awam atau perusahaan awam, atau pejabat atau ejen organisasi domestik atau antarabangsa awam, atau mana-mana calon jawatan awam.
- j) Kecuali dinyatakan sebaliknya, perkara berikut akan berlaku:
 - i. "Lembaga" merujuk kepada Lembaga Pengarah Syarikat.
 - ii. "Ketua Kumpulan Syarikat" merujuk kepada Ketua Perniagaan yang menjalankan semua aspek Syarikat (iaitu, memegang gelaran seperti Pengarah Eksekutif, Ketua Pegawai Eksekutif, Pengurus Besar, dll.).
 - iii. "Usaha Sama" merujuk kepada usaha perniagaan yang dilakukan bersama dengan rakan kongsi yang tidak berkaitan. Boleh mengambil bentuk anak syarikat, syarikat bersekutu, dan entiti diperbadankan.
 - iv. "Pengurusan" merujuk kepada orang-orang yang melaksanakan tugas menguruskan fungsi khusus Syarikat (Ketua-ketua Jabatan, dll).

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

4.0 PERUNTUKAN TANGGUNGJAWAB KORPORAT SEKSYEN 17A AKTA SPRM 2009

- 4.1 Peruntukan seksyen 17A di bawah Akta SPRM 2009, menetapkan prinsip tanggungjawab liabiliti korporat organisasi komersial (termasuk kumpulan LRTSB) atas amalan penyelewengan pekerjaanya dan / atau mana-mana orang yang berkaitan dengan organisasi komersial dalam kes di mana amalan penyelewengan tersebut dijalankan untuk kepentingan atau kelebihan organisasi.
- 4.2 Denda tersebut boleh berupa denda tidak kurang dari sepuluh (10) kali nilai suapan atau RM1 juta, mana yang lebih tinggi, atau penjara selama tempoh tidak melebihi 20 tahun, atau kedua-duanya sekali.
- 4.3 Garis Panduan bagi Tatacara Mencukupi dikeluarkan oleh Pejabat Perdana Menteri dengan tujuan membantu organisasi komersial untuk memahami tatacara mencukupi yang harus dilaksanakan untuk mencegah terjadinya amalan rasuah dalam aktiviti perniagaan dan dapat dijadikan sebagai pembelaan untuk melepaskan tanggungjawab di bawah seksyen 17A.
- 4.4 Terdapat (5) prinsip yang dapat digunakan sebagai titik rujukan untuk membantu organisasi komersial seperti berikut:
 - a) Komitmen Peringkat Tertinggi
 - b) Penilaian Risiko
 - c) Mengambil Langkah Kawalan
 - d) Kajian Sistematis, Pemantauan dan Penguatkuasaan
 - e) Latihan dan komunikasi

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

5.0 KENYATAAN POLISI PENCEGAHAN RASUAH DAN PENYELEWENGAN

- 5.1 Kumpulan LRTSB komited untuk bertindak secara profesional, adil dan berintegriti dalam semua urusan perniagaan dan hubungannya di mana sahaja ia beroperasi, serta dalam melaksanakan dan menguatkuasakan sistem yang berkesan untuk membanteras rasuah dan penyelewengan. Rasuah dan penyelewengan, kedua-duanya adalah kesalahan yang boleh didenda di bawah Akta Pencegahan Rasuah dan Suruhanjaya Malaysia 2009 dan pindaannya.
- 5.2 Sikap pencegahan rasuah dan penyelewengan Kumpulan LRTSB adalah seperti berikut:
- Kumpulan menggunakan pendekatan "Tiada Toleransi" terhadap semua bentuk rasuah dan penyelewengan.
 - Semua pengarah dan pekerja tidak boleh menawarkan, berjanji, memberi, meminta atau menerima rasuah dan / atau suapan lain yang tidak wajar untuk mencapai apa-apa perniagaan atau keuntungan peribadi untuk diri mereka sendiri atau orang lain, atau melakukan sebarang transaksi yang bertentangan dengan mana-mana pencegahan undang-undang rasuah atau pencegahan penyelewengan.
 - Kumpulan mempunyai Polisi "Tiada Hadiah", walaupun pengecualian tertentu dibenarkan.
 - Berurusan dengan pihak ketiga termasuk pelanggan, rakan usaha sama, penyedia sumber luar, kontraktor, perunding, pembekal, vendor, penasihat, ejen, pengedar dan wakil mesti dilakukan dengan mematuhi semua undang-undang yang berkaitan dan harus selaras dengan nilai dan prinsip Kod Etika Perniagaan Kumpulan ("COBE").
 - Kumpulan menggalakkan pekerjaanya atau pihak berkepentingan yang lain untuk membuat sebarang pendedahan secara terbuka dan jujur supaya kebimbangan atau aduan yang ditimbulkan dapat diurus dengan adil dan baik.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

6.0 RANGKA KERJA PENCEGAHAN RASUAH DAN PENYELEWENGAN

- 6.1 Gambar rajah di bawah menunjukkan bagaimana pelbagai polisi, tatacara dan kawalan Kumpulan menangani lima (5) prinsip yang digariskan dalam Garis Panduan Tatacara Mencukupi.



- 6.2 **Komitmen Peringkat Tertinggi**

- a) Lembaga Pengarah, Pengurusan dan fungsi-fungsi yang berkaitan bertanggungjawab untuk memastikan tatacara mencukupi dilaksanakan. Tanggungjawab utama masing-masing adalah seperti berikut:

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

Fungsi	Peranan dan tanggungjawab
Lembaga Pengarah	I. Menentukan pendirian Kumpulan mengenai pencegahan rasuah dan penyelewengan II. Mengawasi penubuhan, penyelenggaraan dan kajian semula polisi ABC Kumpulan LRTSB; dan III. Mempromosikan budaya integriti termasuk menguruskan risiko penyelewengan Kumpulan.
Pengurusan	I. Polisi ABC perlu dilaksanakan pada semua peringkat organisasi dalam syarikat dan menetapkan "suara atasan". II. Untuk menetapkan orang yang cekap dengan sumber yang mencukupi untuk bertanggungjawab dalam pelaksanaan dan pengendalian Polisi ABC. III. Mengkaji program pematuhan pencegahan rasuah yang merangkumi polisi dan objektif yang jelas agar dapat menangani risiko rasuah; dan IV. Mempromosikan budaya integriti dalam Kumpulan.
Integriti	I. Memastikan pelaksanaan Polisi ABC. II. Memberi nasihat dan bimbingan kepada Kumpulan dan rakan perniagaan mengenai Polisi ABC dan isu-isu yang berkaitan dengan rasuah dan penyelewengan. III. Membantu Lembaga Pengarah dan Pengurusan dalam mempromosikan budaya integriti. IV. Melaporkan kepada Lembaga mengenai sebarang isu pencegahan rasuah dan penyelewengan. V. Memastikan penubuhan dan prestasi sistem kawalan dalaman memberikan jaminan yang wajar bahawa risiko penyelewengan dapat diuruskan. VI. Lakukan Usaha Wajar Ditingkatkan (jika diperlukan). VII. Memberi latihan yang mencukupi kepada pekerja untuk memastikan mereka memahami sepenuhnya kedudukan pencegahan rasuah organisasi, terutamanya peranan mereka di dalam atau di luar Kumpulan; dan VIII. Membantu Lembaga Pengarah dalam melakukan tinjauan / penyiasatan khas apabila diminta.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

Fungsi	Peranan dan tanggungjawab
Pentadbiran & Sumber Manusia	I. Lakukan pemeriksaan latar belakang untuk semua pegawai baru. Tujuannya adalah bagi menetapkan piawai untuk mengambil dan mempromosikan individu yang berkeelayakan dengan penekanan pada pengalaman kerja sebelumnya, pencapaian masa lalu dan bukti integriti dan tingkah laku beretika, menunjukkan komitmen entiti kepada orang yang cekap dan boleh dipercayai; dan II. Untuk memastikan pelaksanaan tindakan disiplin yang sesuai mengikut Garis Panduan dan Peraturan yang ditetapkan.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

Fungsi	Peranan dan tanggungjawab
Setiausaha Syarikat	Lakukan pemeriksaan latar belakang untuk semua pegawai baru Anggota Lembaga. Tujuannya adalah bagi menetapkan piawai untuk mengambil dan mempromosikan individu yang berkeelayakan.
Komunikasi strategic	Untuk melakukan usaha yang sewajarnya sebelum memberi komitmen untuk tajaan dan derma yang diminta oleh pihak berkepentingan luar bagi memastikan bahawa permintaan itu sah dan sebarang permasalahan yang timbul dapat diselesaikan sebelum melakukan tajaan atau dana.
Perolehan	Untuk menjalankan usaha yang sewajarnya ke atas mana-mana pihak yang berkenaan iaitu vendor, kontraktor, pembekal, perunding (jika perlu).
Undang-undang	Memberi nasihat undang-undang apabila diminta oleh pihak masing-masing mengenai pencegahan rasuah dan penyelewengan.
Pengurusan Risiko	Untuk membantu mengenalpasti risiko dan penilaian risiko yang berkaitan dengan penyelewengan.
Audit Dalaman	I. Untuk menilai prestasi, kecekapan dan keberkesanan program pencegahan penyelewengan dan memastikan program dilaksanakan. II. Membantu Lembaga Pengarah dan Pengurusan dalam menjalankan penyiasatan; dan III. Melaporkan kepada Lembaga Pengarah dan Pengurusan mengenai penilaian kawalan dalaman, pemerhatian audit, penyiasatan dan aktiviti yang berkaitan.

Bagi memastikan Kumpulan dapat menangani dan mengurus risiko rasuah dan penyelewengan dengan berkesan, semua pekerja pada mana-mana peringkat diharapkan dapat memahami dan mematuhi polisi ini. Peranan dan tanggungjawab kakitangan adalah seperti berikut:

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

Fungsi	Peranan dan tanggungjawab
Kakitangan	I. Mematuhi piawai dan sekatan yang dikenakan oleh undang-undang terpakai dan peraturan serta kawalan Kumpulan LRTSB. II. Memiliki pemahaman asas mengenai rasuah dan penyelewengan dan menyedari tentang permasalahan. III. Untuk menyokong Kumpulan LRTSB dalam menguruskan rasuah dan penyelewengan dengan melaporkan sebarang kejadian rasuah sebenar yang disyaki dan / atau ketidakpatuhan terhadap polisiABC; dan IV. Untuk membaca dan memahami polisi dan tatacara berkaitan dengan pencegahan penyelewengan kepatuhan (iaitu, buku panduan pencegahan rasuah dan penyelewengan, Polisi Tiada Hadaiah, Kod Etika Perniagaan dan PolisiPemberitahuan Maklumat).

6.3 Penilaian Risiko Penyelewengan

- a) Proses Penilaian Risiko Penyelewengan membantu Kumpulan untuk mengenalpasti kelemahan yang mungkin memudahkan berlakunya rasuah dan penyelewengan.
- b) Kumpulan harus mewujudkan proses pengenalan, penilaian dan pengurusan risiko penyelewengan.
- c) Kumpulan harus melakukan penilaian risiko rasuah dan penyelewengan secara berkala dan apabila terdapat perubahan undang-undang atau keadaan perniagaan.

6.4 Menjalankan Langkah Kawalan

a) Usaha Wajar

- I. Usaha wajar adalah proses untuk menyaring pihak dalaman dan pihak ketiga dan mendapatkan maklumat yang diperlukan untuk menilai pihak-pihak ini termasuk mengenal pasti bahaya yang menunjukkan kemungkinan risiko yang lebih tinggi berkaitan dengan risiko integriti atau rasuah.
- II. Usaha wajar mungkin merangkumi pencarian melalui pengkalan data yang relevan, memeriksa hubungan dengan pegawai awam, pengisytiharan diri, dan lain-lain. Hasil bagi proses usaha wajar mesti didokumentasikan dan disimpan sekurang-kurangnya (7) tahun; akan dihasilkan berdasarkan permintaan oleh penjaga proses.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

b) Polisi Pencegahan Rasuah dan Penyelewengan

Polisi dan kerangka Kumpulan LRTSB yang terkini menyediakan asas untuk menyokong budaya pemerintahan dan integriti yang baik. Hal ini termasuk tetapi tidak terhad kepada:

I. Kod Etika Perniagaan ("*COBE*")

Ia menetapkan prinsip, amalan dan standard perilaku peribadi dan korporat. Kumpulan *COBE* antara lain menerangkan garis panduan yang luas mengenai perkara berikut:

- Tanggungjawab pekerja
- Latihan perniagaan
- Konflik kepentingan
- Penyalahgunaan maklumat dan perdagangan orang dalam; dan
- Berurusan dengan pihak ketiga, kerajaan dan masyarakat

II. Polisi Tiada Hadiah

Memberi atau menerima hadiah kebiasaannya merupakan bahagian penting dalam mengekalkan dan mengembangkan hubungan perniagaan. Kumpulan LRTSB mengadakan Polisi "Tanpa Hadiah" walaupun pengecualian tertentu dibenarkan. Sebarang hadiah yang dibenarkan hendaklah diluluskan, diproses, dan direkodkan sesuai dengan Polisi Tiada Hadiah Kumpulan.

III. Polisi Penajaan & Sumbangan

Sumbangan dan penajaan yang tidak betul atau berlebihan boleh dianggap sebagai bentuk rasuah dan penyelewengan seterusnya mungkin memberi kesan negatif kepada Kumpulan seperti kesan undang-undang, kerugian kewangan atau kerosakan reputasi. Para pengarah dan pekerja mesti memastikan semua tajaan dan sumbangan tidak digunakn sebagai perlindungan untuk rasuah dan penyelewengan. Kumpulan LRTSB telah menetapkan Polisi Penajaan & Sumbangan yang menetapkan prinsip dan larangan khusus bagi sumbangan dan tajaan yang dibuat oleh Kumpulan.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

IV. Polisi Pemberitahuan Maklumat

Kumpulan LRTSB sangat menggalakkan pelaporan kes nyata dan disyaki atau kegiatan rasuah dan penyelewengan yang mencurigakan tanpa rasa takut untuk bertindak balas. Sebarang tindakan rasuah dan penyelewengan yang disyaki atau disyaki tidak betul boleh didedahkan menggunakan saluran berikut.

- Alamat e-mel yang selamat di unitintegriti.lrtsb@gmail.com dan e-mel pengurus yang dilantik (jika ada).
- Dengan menulis atau bertemu sendiri dengan Pengurus Integriti di KM1, Jalan Cherul, Bandar Ceneh Baru, 24000 Kemaman, Terengganu.

V. Kumpulan telah mengenalpasti kawasan tertentu yang juga terdedah kepada risiko rasuah seperti berikut:

▪ Pembayaran Kemudahan

Kumpulan LRTSB mengambil polisi tegas untuk melarang penggunaan pembayaran kemudahan. Kemudahan ini bermaksud pembayaran yang diterima atau dibuat kepada pembuat keputusan atau kakitangan pentadbiran (di sektor awam atau swasta) untuk mempercepat proses atau mendapatkan lesen / izin, dll. Satu-satunya keadaan yang luar biasa untuk membuat pembayaran kemudahan adalah ketika pekerja berada dalam bahaya; pembayaran kemudahan dibenarkan untuk keselamatan pekerja. Namun, pekerja mesti segera melaporkan kejadian tersebut kepada Ketua Modal Insan Kumpulan atau Ketua GCI. Namun, pekerja mesti segera melaporkan kejadian tersebut kepada Ketua Modal Insan Kumpulan atau Ketua GCI.

▪ Surat Sokongan

Kumpulan LRTSB menganugerahkan kontrak dan kedudukan pekerja semata-mata berdasarkan prestasi. Dengan itu, surat sokongan dalam semua bentuk tidak akan dikenali sebagai sebahagian daripada proses membuat keputusan.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

- **Pengambilan Pekerja**

Kumpulan LRTSB menyedari nilai integriti dalam seseorang pekerjaanya. Pengambilan, latihan, penilaian prestasi, imbuhan, pengiktirafan dan kenaikan pangkat bagi semua pekerja termasuk pengurusan, hendaklah dirancang dan dikemaskini secara berkala untuk mengenali integriti. Calon akan dipilih berdasarkan kriteria pemilihan seperti yang ditetapkan oleh polisi pengambilan dan tatacara syarikat berkenaan. Kriteria pemilihan hendaklah merangkumi pencarian latar belakang untuk memastikan bahawa calon tidak disabitkan dalam kes rasuah atau penyelewengan.

- **Pencegahan Pengubahan Wang Haram**

Pencegahan Pengubahan Wang Haram adalah proses menukar wang tunai atau harta benda yang berasal dari kegiatan jenayah untuk kelihatan dalam bentuk yang sah. Pengarah dan pekerja dilarang terlibat, sama ada secara langsung atau tidak langsung, dalam transaksi yang melibatkan hasil dari kegiatan jenayah, termasuk peralihan, penyembunyian, penerimaan, penggunaan atau pelupusan hasil tersebut.

6.5 Kajian semula, pemantauan dan penguatkuasaan yang sistematik

- a) Audit dalaman hendaklah memantau dan menilai prestasi, kecekapan dan keberkesanan polisi dan program ABC. Peluang penambahbaikan mungkin timbul ketika kelemahan dikesan selama tinjauan.
- b) Integriti dan tadbir urus akan memantau prestasi Kumpulan berhubung dengan pematuan pencegahan rasuah dan penyelewengan dan akan melaporkan kepada Lembaga setiap suku tahun.
- c) Kumpulan LRTSB boleh mempertimbangkan mana-mana pihak ketiga yang bebas sekurang-kurangnya satu setiap tiga tahun untuk mendapatkan jaminan bahawa Kumpulan beroperasi dengan mematuhi polisi dan tatacara berkaitan dengan rasuah.
- d) Kumpulan LRTSB berhak untuk mengambil tindakan tatartertib terhadap mana-mana pekerja yang didapati melanggar polisi ini. Lebih jauh daripada tindakan tatatertib, setiap pekerja yang melakukan rasuah atau penyelewengan berisiko

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

melanggar Akta SPRM 2009 dan jika disabitkan, boleh dikenakan hukuman sebagaimana yang ditetapkan di bawah Akta tersebut.

6.6 Latihan dan komunikasi

- a) Objektif latihan dan komunikasi adalah untuk memastikan sikap rasuah dan penyelewengan Kumpulan disampaikan kepada semua pekerja dan pihak ketiga.
- b) Latihan dan kesedaran pekerja boleh merangkumi polisi yang berkaitan dengan rasuah dan penyelewengan, akibat ketidakpatuhan, peranan dan tanggungjawab atau keadaan yang berubah yang mungkin berkaitan dengan pekerja.
- c) Kumpulan mungkin mempertimbangkan untuk memberikan latihan khusus kepada beberapa rakan perniagaan yang boleh mendedahkan Kumpulan kepada risiko yang lebih tinggi, kerana tindakan rasuah atau penyelewengan yang dilakukan oleh rakan perniagaan dengan niat untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau kelebihan perniagaan untuk Kumpulan boleh menyebabkan Kumpulan menanggung tanggungjawab korporat berhubung dengan Seksyen 17A Akta Pencegahan Rasuah dan Suruhanjaya Malaysia 2009 dan pindaannya.

	POLISI ANTIRASUAH & PENYELEWENGAN
No. Dokumen	LRT/IGU/0420/ABC(1.0)
Tarikh Berkuatkuasa	11 JANUARI 2021
Tarikh Semakan	N/A

7.0 RUJUKAN

7.1 Polisi ini hendaklah dibaca bersama dengan polisi lain yang terpakai yang dalam Kumpulan:

- a) Kod Etika Perniagaan Kumpulan
- b) Polisi Tiada Hadiah Kumpulan
- c) Polisi Pemberitahuan Maklumat Kumpulan
- d) Buku Panduan Pencegahan Rasuah & Penyelewengan Kumpulan; dan
- e) Buku Panduan Undang-undang, Peraturan dan Tatacara Tatatertib