

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 1 9

1.0 PERNYATAAN POLISI

Ladang Rakyat Trengganu Sdn Bhd (*selepas ini dirujuk sebagai “LRTSB”*) komited untuk menggalakkan budaya integriti, ketelusan dan akauntabiliti dalam semua urusan perniagaan. Sehubungan itu, LRTSB menyediakan saluran yang selamat, telus dan dipercayai bagi membolehkan warga kerja dan pihak berkepentingan membuat pendedahan mengenai sebarang salah laku, termasuk rasuah, penipuan, salah guna kuasa, pelanggaran polisi atau undang-undang yang berkuat kuasa.

LRTSB memberi jaminan bahawa identiti pemberi maklumat akan dilindungi dan dirahsiakan setakat yang dibenarkan oleh undang-undang, serta memastikan bahawa pemberi maklumat yang membuat laporan dengan niat baik tidak akan dikenakan sebarang tindakan balas atau diskriminasi.

2.0 PENGENALAN

- 2.1 Polisi dan Prosedur Pemberi Maklumat LRTSB diwujudkan mengikut Arahan YAB Perdana Menteri No.1 Tahun 2018 yang menggariskan supaya syarikat menyediakan saluran pelaporan berkaitan salah laku dan menangani isu-isu kelemahan integriti dan governans.
- 2.2 Polisi ini menjelaskan / menerangkan tindakan-tindakan yang perlu dilakukan sekiranya berlaku salah laku rasuah, percanggahan kepentingan, salah guna kuasa, penyelewengan dan pelanggaran kepada peraturan-peraturan di dalam LRTSB dan anak syarikatnya (*selepas ini dirujuk sebagai “Kumpulan”*).
- 2.3 Saluran Aduan Integriti adalah satu inisiatif serta selaras dengan amalan Tadbir Urus Terbaik (“*Good Governance*”) dalam memastikan Kumpulan mempunyai mekanisme kawalan dalaman yang mantap, sistematik dan selari dengan undang-undang dalam usaha untuk membendung salah laku yang menyumbang kepada berlakunya ketirisan, pembaziran dan ketidakadilan sehingga menjejaskan reputasi Kumpulan dan secara tidak langsung akan mencemarkan imej Kerajaan Negeri.
- 2.4 Kumpulan perlu meneruskan prinsip tidak berkompromi dalam sebarang bentuk salah laku rasuah, percanggahan kepentingan, salah guna kuasa dan penyelewengan serta memastikan segala urusaniaga adalah efisien dan bersih dari sebarang unsur salah laku berkenaan. Oleh itu, polisi ini perlu menjadi medium utama untuk menyuarakan kesangsian atau melaporkan sebarang salah laku tanpa rasa bimbang. Perlindungan sewajarnya akan diberikan kepada pelapor tertakluk kepada syarat dan peraturan yang ditetapkan dalam polisi ini.

2.5 Aduan Integriti:

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 2 9

“Sebarang aduan oleh warga kerja Kumpulan, pihak luar yang berurusan dengan Kumpulan atau orang awam bagi melaporkan sebarang salah laku warga kerja Kumpulan, kelemahan sistem dan tatacara kerja, perbuatan rasuah, penyelewengan dan penyalahgunaan kuasa atau tindakan yang menyalahi undang-undang”.

3.0 TUJUAN

- 3.1 Memberi ruang dan peluang kepada mana-mana Pelapor untuk membuat laporan salah laku di LRTSB dan anak syarikatnya;
- 3.2 Memberi jaminan kepada mana-mana Pelapor bahawa mereka akan dilindungi daripada tindakan yang memudaratkan sekiranya membuat laporan dengan niat suci hati;
- 3.3 Menyediakan satu mekanisme rasmi yang selamat bagi tindakan yang akan diambil ke atas semua laporan salah laku yang diterima; dan
- 3.4 Mengambil tindakan yang sewajarnya bagi apa-apa perkara salah laku yang dilaporkan oleh mana-mana sumber lain.

4.0 SKOP

- 4.1 Polisi ini terpakai kepada semua warga kerja Kumpulan termasuk ahli Lembaga Pengarah, pengurusan dan kakitangan. Polisi ini juga terpakai kepada pihak berkepentingan dan mana-mana pihak ketiga yang berurusan dengan Kumpulan, yang ingin membuat pendedahan atau laporan berhubung sebarang salah laku, termasuk rasuah, penipuan, salah guna kuasa atau pelanggaran undang-undang dan polisi Kumpulan.
- 4.2 Skop Polisi ini meliputi semua salah laku yang telah, sedang atau dipercayai akan berlaku di Kumpulan yang jika terbukti:
 - 4.2.1 Menjadi suatu kesalahan jenayah di bawah undang-undang; dan
 - 4.2.2 Menjadi suatu kesalahan tatatertib sekiranya melanggar Kod Etika dan Tatalaku Kakitangan LRTSB atau mana-mana polisi, peraturan dan prosedur yang digunakan oleh Kumpulan.
- 4.3 Antara skop salah laku yang boleh dilaporkan adalah seperti berikut:
 - 4.3.1 Menawar / memberi / meminta / menerima apa-aparasuah;
 - 4.3.2 Percanggahan kepentingan;
 - 4.3.3 Salah guna kuasa termasuk melibatkan manfaat kepada diri sendiri, saudara dan sekutu;

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 3 9

4.3.4 Penyelewengan antaranya seperti berikut:

- a) Membuat / memperakukan / mengemukakan tuntutan palsu;
- b) Pecah amanah jenayah seperti penggelapan wang atau penggunaan wang tanpa kelulusan;
- c) Penyalahgunaan aset Kumpulan;
- d) Penipuan / fraud
- e) Pemalsuan;
- f) Pelanggaran polisi, prosedur atau peraturan pelakuan organisasi;
- g) Memusnahkan, mencacatkan, mengubah atau menyembunyikan dokumen atau benda yang mempunyai kaitan dengan suatu siasatan; dan
- h) Lain-lain kesalahan jenayah;

4.3.5 Pelanggaran Kod Etika dan Tatalaku Kakitangan LRTSB dan mana-mana polisi, peraturan dan prosedur Kumpulan antaranya seperti berikut:

- a) Tidak hadir bekerja tanpa sebab / tidak mematuhi waktu bekerja;
- b) Gangguan seksual / khalwat;
- c) Tidak mengisytiharkan harta / tidak mengemas kini pemilikan harta baru atau pelupusan harta;
- d) Menggunakan ubat terlarang / penagihan dadah;
- e) Menjalankan pekerjaan lain tanpa kebenaran Ketua Jabatan;
- f) Keluar negara tanpa kebenaran Ketua Jabatan;
- g) Pengurusan kewangan yang tidak cekap menyebabkan kerugian / pembaziran kewangan Kumpulan; dan
- h) Mendedahkan / menyalahgunakan maklumat sulit Kumpulan / Kerajaan.

4.3.6 Bersubahat, mengarahkan, menasihati atau menyebabkan seseorang melakukan mana-mana perkara di atas.

4.4 Polisi ini tidak terpakai bagi perkara-perkara berikut:

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 4 9

- 4.4.1 Laporan yang bersifat rungutan peribadi mengenai terma- terma dan syarat-syarat perkhidmatan, penilaian prestasi, pampasan atau lain-lain aspek hubungan kerja individu;
- 4.4.2 Laporan yang mengandungi maklumat yang dilarang didedahkan oleh undang-undang seperti Akta Cukai Pendapatan 1967 (Akta 53), Akta Rahsia Rasmi 1972 (Akta 88), Akta Perkhidmatan Kewangan 2013 (Akta 758) dan yang sepertinya;
- 4.4.3 Laporan yang mempersoalkan merit dasar Kerajaan atau Kumpulan; dan
- 4.4.4 Laporan yang dibuat tanpa butiran identiti Pelapor, identiti Pelapor tidak dapat disahkan atau dibuat melalui surat layang. Sebarang tindakan yang akan diambil, jika ada, ke atas laporan salah laku sebegini akan ditentukan bergantung kepada kebolehpercayaan dan ketepatan kandungan laporan.

5.0 MEMBUAT PELAPORAN

- 5.1 Pelapor perlu membuat laporan dengan segera sekiranya mempunyai kepercayaan yang munasabah suatu salah laku telah, sedang atau dipercayai akan berlaku di Kumpulan.
- 5.2 Pelapor digalakkan untuk membuat laporan melalui kaedah- kaedah berikut:
- 5.2.1 Berjumpa atau menghubungi mana-mana Pegawai Unit Integriti & Tadbir Urus (IGU) untuk membuat laporan;
- 5.2.2 Khidmat pesanan ringkas (SMS) dan aplikasi laman sembang sosial seperti WhatsApp, Telegram dan lain-lain;
- 5.2.3 Secara bertulis dan dihantar sama ada dengan tangan, pos atau emel di alamat seperti berikut:
- a) Pengerusi Lembaga Jawatankuasa Audit, Risiko dan Integriti,
d/a Ladang Rakyat Trengganu Sdn Bhd,
Km1, Jalan Cherul, Bandar Chenah Baru,
24000 Kemaman, Terengganu.
- b) Ketua IGU,
Ladang Rakyat Trengganu Sdn Bhd
Km1, Jalan Cherul, Bandar Chenah Baru,
24000 Kemaman, Terengganu.
- c) unitintegriti.lrtsb@gmail.com

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 5 9

- 5.2.4 Secara panggilan telefon dengan menghubungi talian *whistleblowing* di talian 09-8730399
- 5.3 Pelapor perlu memberikan maklumat lengkap dan jelas seperti berikut:
- 5.3.1 Keterangan tentang salah laku dan identiti pihak yang terlibat;
- 5.3.2 Keterangan tentang bagaimana salah laku dilakukan berserta dengan menyatakan tempat, tarikh dan masa kejadian;
- 5.3.3 Menyertakan keterangan yang berkaitan sama ada dokumen atau lain-lain perkara yang boleh menjadi bukti; dan
- 5.3.4 Butir-butir Pelapor seperti nama, alamat, talian telefon dan emel untuk tujuan dihubungi dan maklum balas.
- 5.4 Laporan salah laku hendaklah dibuat dengan niat suci hati, bukan palsu, berniat jahat atau bersifat fitnah. Laporan itu hendaklah berdasarkan kepada fakta dan tidak bersifat spekulatif.
- 5.5 Perlindungan akan diberikan kepada rakan perniagaan atau mana-mana orang awam yang membuat laporan salah laku di bawah Polisi ini tertakluk kepada kewajaran dan di mana yang bersesuaian. Bagi mendapatkan perlindungan sepenuhnya di bawah Akta Perlindungan Pemberi Maklumat 2010 (Akta 711) dan lain-lain akta yang berkaitan, rakan perniagaan atau mana-mana orang awam boleh membuat laporan kepada agensi penguatkuasa undang-undang.
- 5.6 Sekiranya laporan salah laku dibuat terhadap mana-mana ahli Lembaga Pengarah Kumpulan, ahli Lembaga Jawatankuasa Integriti Kumpulan, atau pegawai IGU maka ahli atau pegawai berkenaan tidak boleh turut sama melibatkan diri di dalam keseluruhan proses yang dinyatakan di dalam Polisi ini atau membuat apa-apa tindakan atau keputusan ke atas laporan tersebut. Apa-apa tugas dan tanggungjawab ahli atau pegawai tersebut hendaklah diambil alih oleh ahli atau pegawai lain yang terkanan.

6.0 PERLINDUNGAN

- 6.1 Identiti pelapor termasuk jawatan, alamat, tempat kerja, alamat kediaman dan lain-lain yang berkaitan akan dirahsiakan dan dilindungi oleh Polisi ini.
- 6.2 Semua laporan salah laku adalah disifatkan dan diklasifikasikan sebagai SULIT. Kandungan laporan salah laku tidak boleh didedahkan kepada mana-mana pihak kecuali pihak yang berhak untuk mengetahuinya seperti agensi penguatkuasa undang-undang, Pasukan Penyiasat, Lembaga Jawatankuasa Integriti dan Ahli Lembaga Pengarah LRTSB untuk tujuan siasatan, penilaian dan membuat keputusan. Bagaimanapun,

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 6 9

identiti Pelapor tetap juga akan dirahsiakan dan dilindungi serta tidak boleh dinyatakan dalam apa-apa dokumen dan pernyataan.

- 6.3 Pelapor adalah dilarang untuk mendedahkan apa-apa butiran laporan salah laku yang dibuat olehnya kepada mana-mana pihak lain kecuali kepada agensi penguatkuasa undang-undang. Kegagalan Pelapor mematuhi larangan ini boleh menyebabkan kerahsiaan dan perlindungan kepada Pelapor di bawah Polisi ini terbatal.
- 6.4 Pelapor yang membuat laporan dengan niat suci hati akan dilindungi daripada apa-apa tindakan yang memudaratkan.
- 6.5 Sesiapa yang melakukan tindakan yang memudaratkan terhadap Pelapor akan dikenakan tindakan tatatertib sehingga ke tahap penamatan pekerjaan atau pemecatan atau dilaporkan kepada agensi penguatkuasa undang-undang.

Tindakan yang memudaratkan termasuklah:

- 6.5.1 Tindakan yang menyebabkan kecederaan, kehilangan atau kerosakan;
- 6.5.2 Ugutan dan gangguan;
- 6.5.3 Gangguan terhadap pekerjaan termasuk diskriminasi, penamatan perkhidmatan, penurunan pangkat, gantung kerja, keadaan yang merugikan, layanan buruk berhubung dengan pekerjaan, atau pengambilan tindakan tatatertib; dan
- 6.5.4 Ancaman untuk mengambil mana-mana tindakan di atas.
- 6.6 Kerahsiaan dan perlindungan kepada Pelapor tidak akan terjejas sekiranya salah laku yang dibuat itu tidak membawa kepada suatu tindakan tatatertib atau pendakwaan di bawah mana-mana undang-undang.

7.0 PEMBATALAN PERLINDUNGAN

- 7.1 Perlindungan kepada Pelapor akan terbatal sekiranya didapati Pelapor telah membuat laporan salah laku yang diketahuinya palsu, dengan berniat jahat atau berunsur fitnah. Kumpulan memandang serius mengenai perkara ini dan tindakan tatatertib atau tindakan pengaduan kepada agensi penguatkuasa undang-undang boleh diambil ke atas Pelapor.
- 7.2 Perlindungan juga akan terbatal dalam keadaan-keadaan berikut:
- 7.2.1 Pelapor sendiri terlibat dalam melakukan salah laku yang dilaporkan olehnya;
- 7.2.2 Pelapor membuat laporan salah laku dengan motif untuk mengelak daripada ditamatkan perkhidmatan pekerjaan atau dikenakan tindakan tatatertib; dan

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 7 9

- 7.2.3 Sama ada sebelum atau selepas membuat laporan salah laku, Pelapor telah mendedahkan mana-mana butiran laporan itu kepada mana-mana pihak yang tidak berhak untuk mengetahuinya.

8.0 TANGGUNGJAWAB

8.1 Lembaga Pengarah

- 8.1.1 Memastikan Polisi ini dan mekanismenya dilaksanakan di LRTSB dan anak syarikatnya secara selamat.

- 8.1.2 Membincangkan laporan salah laku serta memutuskan tindakan sewajarnya. Tindakan yang boleh diambil ialah:

- a) Siasat;
- b) Dipanjangkan kepada agensi penguatkuasa undang-undang;
- c) Dirujuk kepada bahagian/unit untuk tindakan penambahbaikan dalaman;
- d) Tiada siasatan (tiada asas); atau
- e) Lain-lain tindakan sewajarnya.

- 8.1.3 Membincangkan hasil siasatan salah laku serta membuat keputusan yang sewajarnya dengan adil dan saksama berdasarkan kepada polisi dan peraturan. Keputusan yang boleh dibuat ialah:

- a) Tindakan tatatertib;
- b) Tindakan sivil;
- c) Dipanjangkan kepada agensi penguatkuasa undang-undang;
- d) Dirujuk kepada jabatan/unit untuk teguran atau tindakan penambahbaikan dalaman;
- e) Tiada tindakan (tiada keterangan atau bukti);
- f) Lain-lain tindakan seawajarnya.

8.2 Lembaga Jawatankuasa Integriti

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 8 9

8.2.1 Menilai laporan salah laku dan hasil siasatan salah laku serta syor-syor yang dikemukakan oleh IGU.

8.2.2 Membentangkan laporan salah laku dan hasil siasatan salah laku berserta syor-syornya kepada Lembaga Pengarah untuk keputusan.

8.3 IGU

8.3.1 Bertindak sebagai Sekretariat kepada Lembaga Jawatankuasa Integriti.

8.3.2 Menerima dan menguruskan laporan salah laku serta membuat syor tindakan sewajarnya untuk dibentangkan kepada Lembaga Jawatankuasa Integriti dan Lembaga Pengarah.

8.3.3 Menjalankan siasatan ke atas laporan salah laku apabila dikehendaki oleh Lembaga Pengarah.

8.3.4 Membuat syor tindakan sewajarnya ke atas hasil siasatan salah laku untuk dibentangkan kepada Lembaga Jawatankuasa Integriti dan Lembaga Pengarah.

8.4 Pasukan Penyiasat

8.4.1 Pasukan penyiasat terdiri daripada pegawai-pegawai IGU ataupun mana-mana pegawai yang dilantik oleh Lembaga Pengarah untuk menjalankan suatu siasatan.

8.4.2 Melakukan siasatan tanpa berat sebelah dan prasangka apabila dikehendaki oleh Lembaga Pengarah.

8.4.3 Pasukan penyiasat dibenarkan untuk menemu bual, merakam pernyataan, memperolehi dokumen atau sebarang maklumat yang diperlukan bagi tujuan kajian dan siasatan salah laku.

8.4.4 Menyediakan dan menyerahkan laporan siasatan dengan syor yang sewajarnya kepada Lembaga Jawatankuasa Integriti dan seterusnya kepada Lembaga Pengarah.

9.0 MAKLUMBALAS

Pelapor akan dimaklumkan mengenai tindakan yang diambil ke atas laporan salah laku yang dibuat olehnya dan hasil siasatan ke atas laporan tersebut.

SISTEM PENGURUSAN ANTI RASUAH	TAJUK: POLISI PEMBERI MAKLUMAT		TARIKH KUATKUASA: 24/05/2026
	NO. RUJ.:LRT/IGU/WB/P-03	SEMAKAN: 01	M/SURAT : 9 9

10.0 PEMILIK & PENYELENGGARAAN POLISI

- 10.1 Pemilik polisi ini ialah Unit Integriti & Tadbir Urus (IGU). Polisi ini hendaklah disemak bagi memastikan kesesuaiannya dengan keperluan semasa sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh tiga tahun atau apabila perlu dan sekiranya terdapat sebarang perubahan yang besar. Sebarang perubahan akan dimaklumkan melalui memorandum dalaman yang akan diedarkan terlebih dahulu.
- 10.2 Sebarang semakan terhadap polisi ini hendaklah diluluskan oleh Lembaga Pengarah LRTSB.

-TAMAT-